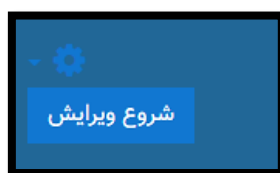


ایجاد پوشه Folder

توسط این قابلیت می‌توانید یک پوشه (چند فایل) اضافه کنید. امکان انتخاب انواع فرمت‌ها (PDF, DOC, jpg,) وجود دارد، که برای قراردادن فایل‌های مرتبط به هم در یک صفحه مناسب می‌باشد. ابتدا وارد درس مورد نظر شوید. برای هرگونه تغییر در دروس ابتدا باید روی علامت



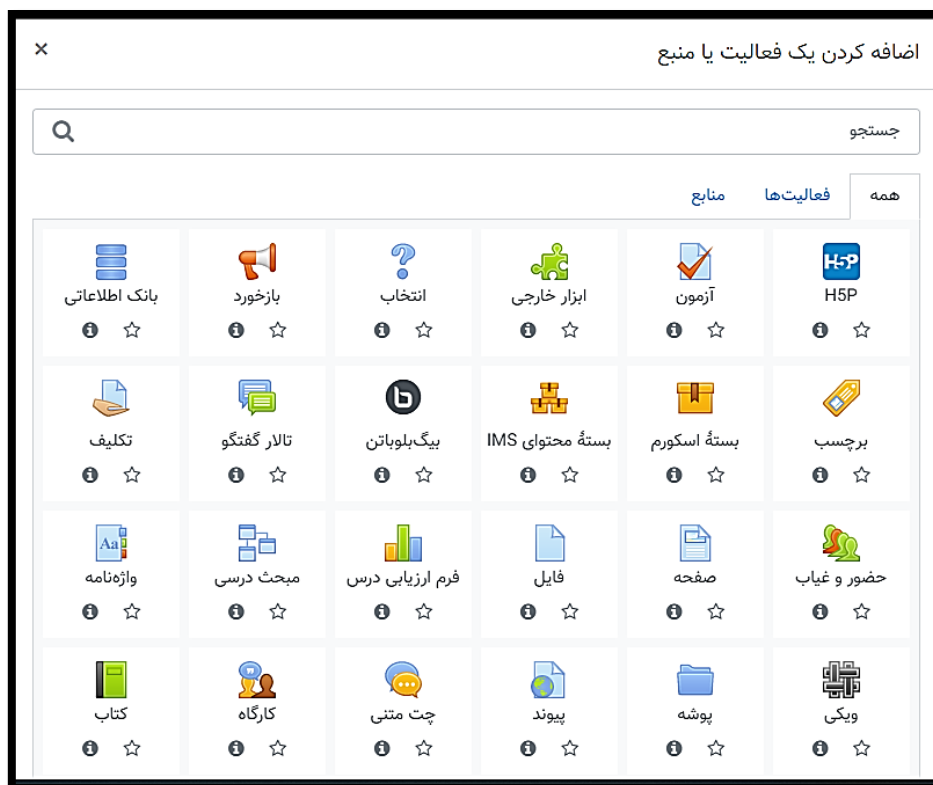
رفته و حالت شروع ویرایش را فعال کرد. با این کار صفحه زیر نمایش داده می‌شود. (شکل ۱)



شکل ۱

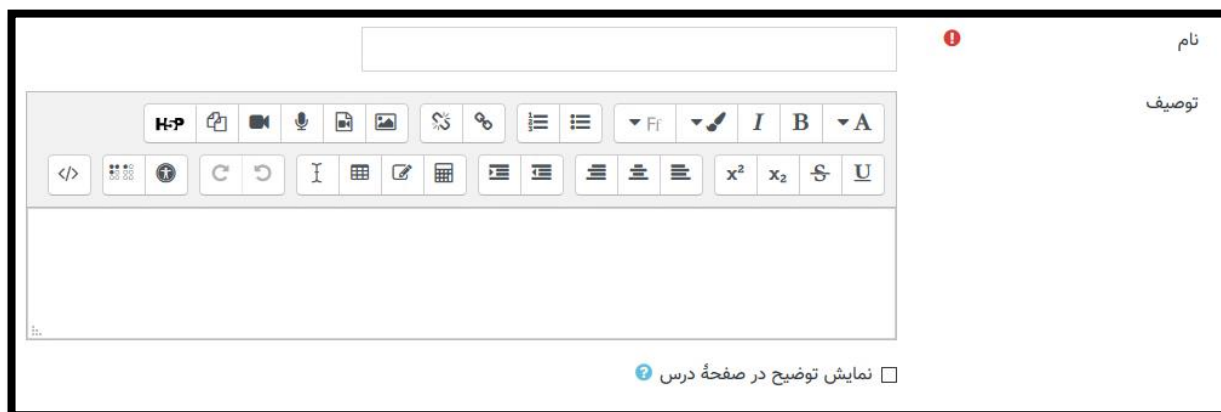
از گزینه اضافه کردن یک فعالیت یا منبع که در اولین بخش درس وجود دارد استفاده نکنید تا این بخش شلوغ نشود. (عموما در این بخش قسمتهای تالار اخبار و نام درس و حضور و غیاب، جهت ورود به کلاس مجازی ساخته می‌شود) حال با کلیک نمودن اضافه کردن یک فعالیت یا منبع این پنجره نشان داده می‌شود. (شکل ۲)

ایجاد پوشه Folder



شکل ۲

در این پنجره با انتخاب گزینه پوشه و انتخاب دکمه اضافه کردن وارد محیط اضافه کردن پوشه به موضوع می شوید. در این صفحه نام پوشه و توصیفی برای آن وارد کنید. (شکل ۳)

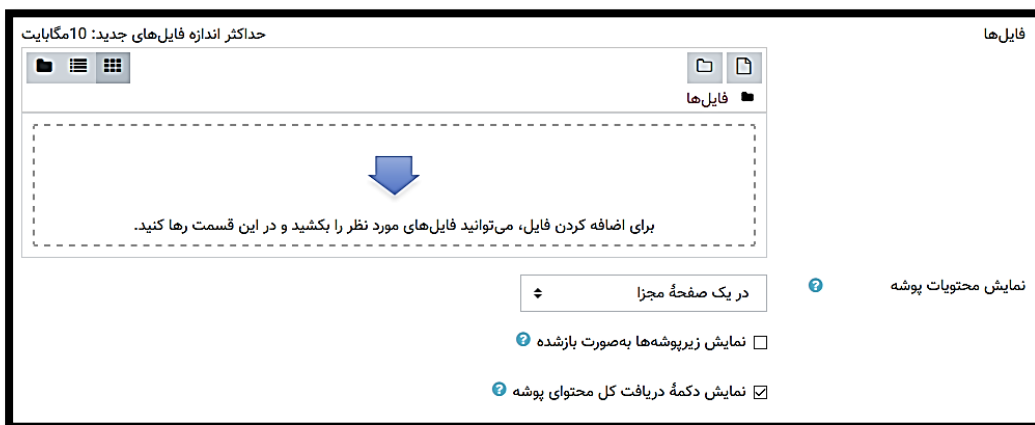


شکل ۳

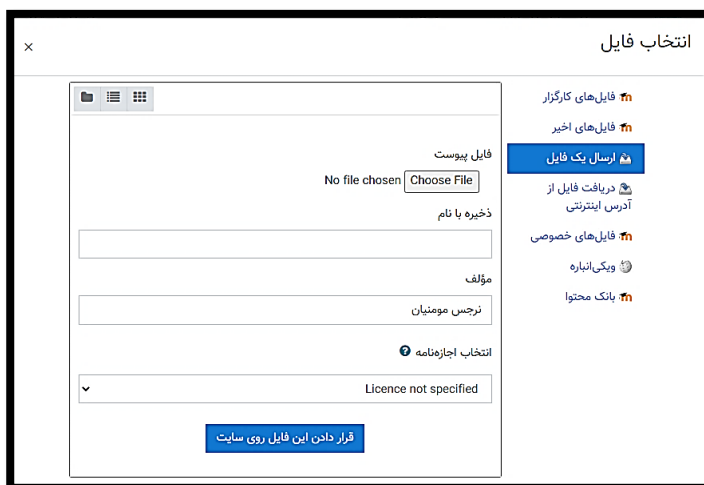
در بخش انتخاب فایل می توانید چند فایل را انتخاب کنید که برای این کار اگر از مرورگر های جدید استفاده می کنید قابلیت

ایجاد پوشه Folder

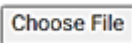
کشیدن و رها کردن در آنها وجود دارد و می‌توانید فایل را از محیط کامپیوتر خود کشیده و در این بخش رها نمایید در غیر اینصورت در بالای این بخش گزینه‌ای برای اضافه کردن فایل وجود دارد. (شکل ۴)



با زدن گزینه اضافه کردن فایل ، پنجره زیر را مشاهده می‌کنید. (شکل ۵)




شکل ۵

در این پنجره روی ارسال فایل رفته و با کلیک روی دکمه  آدرس فایل مورد نظر را انتخاب کرده و سپس گزینه قراردادن روی سایت را بزنید. با اینکار به صفحه قبل بر می‌گردید. در انتها با زدن دکمه ذخیره و بازگشت به درس پوشه ایجاد شده و می‌توانید آن را در صفحه اول در موضوع انتخاب شده مشاهده نمایید و با کلیک روی آن وارد صفحه‌ای می‌شوید که فایل‌های انتخاب شده در آن مشاهده می‌شوند.



ایجاد پوشه Folder

لازم به ذکر است اگر بر روی گزینه  کلیک نمایید توضیحات بیشتری در مورد آن گزینه به شما می دهد.

